

# GERAKAN PRAMUKA KWARTIR CABANG DENPASAR

Alamat : Jalan Mawar No. 6 Denpasar Telp. 0361 - 247521



Kepada

Yth. Walikota Denpasar

di -

Denpasar

## SURAT PENGANTAR

Nomor : 09 /22.09-A

NOMOR	JENIS YANG DIKIRIM	BANYAKNYA	KETERANGAN
1	Permohonan Dana Hibah Pramuka Tahun Anggaran 2026	1(satu) Gabung	Dikirim dengan hormat, untuk dapat diproses lebih lanjut sebagaimana mestinya

Denpasar, 13 Februari 2025

Gerakan Pramuka Kwarcab Denpasar

Ketua Harian,

GERAKAN PRAMUKA  
KWARTIR CABANG  
DENPASAR

Dr. I Gusti Lanang Jelantik, M.Si.

PEMERINTAH KOTA DENPASAR BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH		
DITERIMA TGL.	DITERUSKAN TGL.	
4-3-2025		
NO. AGENDA	UNIT PENGOLAH	PARAF
161	AG	+



**GERAKAN PRAMUKA**  
**KWARTIR CABANG DENPASAR**  
Alamat : Jalan Mawar No. 6 Denpasar  
Telp. 0361 – 247521



Denpasar, 13 Pebruari 2025

Nomor : 08 /22.09- A  
Lampiran : 1(satu) gabung  
Hal : Permohon Dana Hibah  
Tahun Anggaran 2026

Kepada Yth.  
Bapak Walikota Denpasar  
di -  
Denpasar

Salam Pramuka,

Dalam rangka menunjang pelaksanaan kegiatan kepramukaan di wilayah Gerakan Pramuka Kwartir Cabang Denpasar tahun 2026, sebagai wujud nyata Revitalisasi Gerakan Pramuka Kwartir Nasional yang telah dicanangkan oleh Presiden Republik Indonesia sejak tanggal 14 Agustus 2006, dan sebagai implementasi kurikulum Tahun 2013, dimana jenjang pendidikan di SD,SMP, SMA,dan SMK Negeri dan Swasta Pramuka sebagai ekstra kurikuler wajib , maka kami mengharapkan kiranya dapat diberikan bantuan dalam bentuk hibah berupa uang, sehingga pelaksanaan tugas dan fungsi kami dapat berjalan secara optimal dan berperan aktif dalam percepatan pembangunan daerah dan pelaksanaan tugas-tugas pemerintah di daerah .

Hibah dimaksud akan dipergunakan untuk kegiatan :

1. Melaksanakan Kegiatan Pesta Siaga Kwarcab Denpasar Tahun 2026
2. Memperingati Hari Pramuka Kwarcab Denpasar tahun 2026
3. Biaya Sekretariat /operasional Kantor Tahun 2026
4. Melaksanakan Kegiatan Jambore Kwartir Cabang Denpasar Tahun 2026
5. Melaksanakan Kursus Pembina Pramuka Mahir Tingkat Dasar ( KMD) Tahun 2026
6. Melaksanakan Kegiatan Jambore Ranting Denpasar Utara Tahun 2026
7. Melaksanakan Kegiatan Jambore Ranting Denpasar Timur Tahun 2026
8. Melaksanakan Kegiatan Jambore Ranting Denpasar Selatan Tahun 2026
9. Melaksanakan Kegiatan Jambore Ranting Denpasar Barat Tahun 2026
10. Melaksanakan Sidang Paripurna Cabang Pramuka Penegak dan Pandega Tahun 2026
11. Melaksanakan Rapat Kerja Cabang Tahun 2026
12. Melaksanakan Muspanitran Tahun 2026
13. Melaksanakan Kursus Pembina Pramuka Mahir Tingkat Lanjutan ( KML ) Tahun 2026
14. Melaksanakan Gelang Ajar Pembina Pramuka Se Kwarcab Denpasar Tahun 2026

081 239 902 923 Ni Nyoman Karhini

15. Melaksanakan Gladian Pemimpin Regu ( Dian Pinru ) Kwarcab Denpasar Tahun 2026
16. Melaksanakan Kegiatan Gladian Pemimpin Satuan ( Dianpinsat ) Tahun 2026
17. Melaksanakan Kegiatan Karang Pamitran Cabang Denpasar Tahun 2026

Berkaitan dengan hal tersebut , kami mengharapkan kiranya Bapak Walikota Denpasar berkenan untuk dapat membantu kami dalam bentuk pemberian Hibah Uang.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak, terlampir kami sampaikan proposal permohonan Hibah dimaksud.

Demikian permohonan kami, atas perkenan dan bantuan Bapak kami iucapkan terima kasih.



Dr. I Gusti Lanang Jelantik ,M.Si

**Tembusan di sampaikan Kepada Yth.**

1. Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Denpasar
2. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Denpasar
3. Kepala Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar
4. Arsip

PEMERINTAH KOTA DENPASAR SUKHARJAT DAERAH		
DIREKSI	DITERUSKAN	
TGL.	TGL.	
18 FEB 2025		
NO. UNIT	UNIT PENGOLAH	PALAP
204	kesra	f

# PROPOSAL PERMOHONAN BANTUAN DANA HIBAH PRAMUKA TAHUN ANGGARAN 2026

## PENDAHULUAN

### I. LATAR BELAKANG

Gerakan Pramuka merupakan wadah pendidikan Non formal , di laksanakan dalam berbagai bentuk kegiatan yang menarik, menantang dan menyenangkan dengan menggunakan prinsip dasar kepramukaan dan metode kepramukaan, berbagai kegiatan yang di selenggarakan Gerakan Pramuka tersebut di sesuaikan dengan kebutuhan dan perkembangan jiwa peserta didik, sebagai upaya pencapaian tujuan akhir proses pembinaan yaitu pembentukan watak dan karakter yang sesuai dengan perkembangan jaman. Salah satunya melalui Kegiatan Kepramukaan.

Memperhatikan hal tersebut diatas, Pemerintah dalam hal ini Departemen Pendidikan dan Kebudayaan menetapkan Pendidikan Kepramukaan menjadi pendidikan ekstrakurikuler wajib pada setiap jenjang pendidikan ( SD,SMP,SMA/SMK ) yang dituangkan dalam Kurikulum 2013 sesuai dengan Permen Dikbud No.81 A Tahun 2013

Program Kegiatan Kepramukaan di Kwartir Cabang Denpasar merupakan salah satu media didalam mengembangkan pendidikan dan pembinaan watak serta keterampilan dengan menerapkan Prinsip Dasar Kepramukaan (PDK) dan Metoda Kepramukaan (MK), guna menciptakan kader-kader pembangunan bangsa yang berwawasan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dengan dilandasi Iman dan Taqwa (IMTAQ) serta Keperibadian Pancasila.

### II. DASAR PENYELENGGARAAN

- a. Undang-Undang Republik Indonesia No. 12 Tahun 2010 Tentang Gerakan Pramuka;
- b. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka
- c. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka No. 223 Tahun 2017 Tentang Petunjuk Penyelenggaraan Organisasi dan Tata Kerja Kwartir Cabang Gerakan Pramuka
- d. Program Kerja Kwartir Cabang Denpasar Tahun 2026

### III. MAKSUD DAN TUJUAN

- a. Untuk meningkatkan mutu Pendidikan Kepramukaan dalam rangka revilitasi Gerakan Pramuka.
- b. Untuk memotivasi Pembina dan Peserta Didik di setiap Gugusdepan (GUDEP).
- c. Mengamalkan nilai-nilai luhur perjuangan yang berdasarkan Pancasila dan UUD'45.
- d. Meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap diri sendiri, keluarga, masyarakat, bangsa dan Negara.
- e. Realisasi program kegiatan Gerakan Pramuka Tingkat Kwartir Cabang Denpasar 2026.

**IV. RENCIAN ANGGARAN BELANJA**

Tersambung

**V. PENUTUP**

Demikian Proposal ini dibuat sebagai bahan acuan kerja Gerakan Pramuka Kwartir Cabang Denpasar, guna suksesnya Program Kerja Kwartir Cabang Denpasar Tahun 2026. Besar harapan kami agar Bapak Walikota Denpasar dapat memberikan bantuan, baik berupa moril maupun material. Demikian disampaikan atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



**Dr. I Gusti Lanang Jelantik, M.Si**

**RENCANA ANGGARAN BIAYA PERMOHONAN BANTUAN DANA HIBAH APBD  
PEMERINTAH KOTA DENPASAR TAHUN ANGGARAN 2026**

**GERAKAN PRAMUKA KWARTIR CABANG DENPASAR**

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH (Rp)
	<b>MELAKSANAKAN KEGIATAN PESTA SIAGA KWARCAB PRAMUKA TAHUN 2026</b>				<b>27.000.00</b>
	<b>1.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>1.980.0</b>
	- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	6	Rim	65.000	390.0
	- Kertas HVS Warna	2	Rim	100.000	200.0
	- Amplop Coklat A	10	Box	15.000	150.0
	- Bolpoint	3	Kotak	40.000	120.0
	- Maf Folio	3	Pak	40.000	120.0
	- Tinta Printer Epson 40 ML	4	Buah	125.000	500.0
	- Papan Kerja	20	Buah	25.000	500.0
	<b>1.2. Belanja cetak</b>				<b>11.175.0</b>
	- Piagam peserta, Pembina, juri dan panitia	1.300	Buah	8.000	10.400.0
	- Piroto Copy	3.100	Lembar	250	775.0
	<b>1.3. Belanja Benda Pos</b>				<b>220.0</b>
	- Materai 10.000	20	Buah	11.000	220.0
	<b>1.4. Belanja aci-aci dan sesajen</b>				<b>300.0</b>
	- Pejati lengkap + sesari	3	Soroh	100.000	300.0
	<b>1.5. Belanja Penghargaan</b>				<b>4.800.0</b>
	- Belanja Bingkisan				4.800.0
	- Bingkisan Alat Tulis untuk keg. Pesta Siaga	24	Buah	200.000	4.800.0
	<b>1.6. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>1.000.0</b>
	- Media cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.0
	<b>1.7. Belanja Dekorasi</b>				<b>1.500.0</b>
	- Spanduk	6	Buah	200.000	1.200.0
	- Burung merpati	10	Ekor	30.000	300.0
	<b>2.8. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>				<b>1.775.0</b>
	- Sewa Meja	5	Buah	75.000	375.0
	- Sewa Kursi Plastik	100	Buah	5.000	500.0
	- Sewa Tenda ( 3 x 4 )	3	Buah	300.000	900.0
	<b>1.10. Belanja makanan dan minuman</b>				<b>4.250.0</b>
	<b>1.10.1. Belanja makanan dan minuman Rapat</b>				<b>1.500.0</b>
	- Konsumsi Rapat	100	Kotak	15.000	1.500.0
	<b>1.10.2. Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan</b>				<b>2.750.0</b>
	- Konsumsi kegiatan	130	Kotak	15.000	1.950.0
	- Air Mineral	20	Dos	40.000	800.0
	<b>Jumlah</b>				<b>27.000.00</b>

64 TAHUN 2026		2.1. Belanja Alat Tulis Kantor		1.890.000	
-	Kertas HVS F4 Sinar Dunia	Rim	7	65.000	455.000
-	Amplop Coklat A	Bok	7	15.000	105.000
-	Staples Max 10 D	Buah	2	55.000	110.000
-	Isi Staples Max No. 10	Pak	1	80.000	80.000
-	Map Plastik Benefit	Buah	10	24.000	240.000
-	Map Folio	Pak	3	40.000	120.000
-	Ballpoint	Pak	2	40.000	80.000
-	Map Batik	Buah	10	20.000	200.000
-	Tinta Printer Epson 40 Ml	Kotak	4	125.000	500.000
<b>2.2. Belanja Benda Pos</b>					
-	Materal 10.000	Buah	25	11.000	275.000
<b>2.3. Belanja Cetak dan Pengandaan</b>					
-	Plagam Peserta, Juri dan Panitia	Buah	580	8.000	4.640.000
-	Photo Copy	Lembar	3.600	250	900.000
<b>2.4. Belanja Act-Act dan Sesajen</b>					
-	Pejati lengkap + sesari	Buah	6	100.000	600.000
<b>2.5. Belanja Penghargaan/Hadiah</b>					
-	Plata Kejuaraan :				3.750.000
-	Juara I	Buah	5	300.000	1.500.000
-	Juara II	Buah	5	250.000	1.250.000
-	Juara III	Buah	5	200.000	1.000.000
-	Dana Kejuaraan				18.000.000
<b>2.5.1. Lomba Mewarnai ( Pramuka Slaga )</b>					
-	Juara I	OH	1	1.000.000	1.000.000
-	Juara II	OH	1	800.000	800.000
-	Juara III	OH	1	600.000	600.000
<b>2.5.2. Lomba Untuk Pramuka Penggalang dan Penegak</b>					
-	Juara I	Regu	4	1.500.000	6.000.000
-	Juara II	Regu	4	1.300.000	5.200.000
-	Juara III	Regu	4	1.100.000	4.400.000
<b>2.6. Dokumentasi dan Publikasi</b>					
-	Media elektronik	Kgt	1	1.665.000	1.665.000
-	Media Cetak	Kgt	4	1.000.000	4.000.000
<b>2.7. Belanja Dekorasi</b>					
-	Spanduk	Buah	10	200.000	2.000.000
-	Nomor dada	Buah	420	5.000	2.100.000
-	Pas Bunga	Buah	4	60.000	240.000
<b>2.8. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>					
-	Sewa Meja Prasmanan	Buah	15	100.000	1.500.000
-	Sewa Meja Tamu	Buah	4	75.000	300.000
-	Sewa Kursi Plastik	Buah	150	5.000	750.000
-	Sewa Kursi + Cover	Buah	100	10.000	1.000.000
-	Sewa Tenda Undangan VIP (5x5)	Buah	2	520.000	1.040.000

- Sewa Tenda Ungangan ( 5x5) standar	2	Buah	280.000	
- Sewa Tenda 2x3 VIP	1	Buah	325.000	325.000
- Sewa Tenda 2x3 standar	1	Buah	165.000	165.000
- Sewa Panggung/Podium	2	Buah	200.000	400.000
<b>2.9. Belanja Makanan dan Minuman</b>				<b>21.400.000</b>
<b>2.9.1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>				<b>2.250.000</b>
- Konsumsi Rapat	150	Kotak	15.000	2.250.000
<b>2.9.2. Belanja makanan dan minuman keglatan</b>				<b>19.150.000</b>
- Bersih pantal dan donor darah				<u>5.500.000</u>
- Konsumsi	300	Kotak	15.000	4.500.000
-Air mineral	25	Dos	40.000	1.000.000
- Konsumsi Kegiatan Lomba				<u>1.570.000</u>
- Konsumsi	70	Kotak	15.000	1.050.000
-Air Mineral	13	Dos	40.000	520.000
- Konsumsi Gladi Bersih				<u>2.200.000</u>
- Konsumsi	120	Kotak	15.000	1.800.000
-Air Mineral	10	Dos	40.000	400.000
- Upacara Bendera				<u>6.480.000</u>
-Konsumsi	400	Kotak	15.000	6.000.000
-Air Mineral	12	Dos	40.000	480.000
- Konsumsi Renungan Suci				<u>3.400.000</u>
- Konsumsi	200	Kotak	15.000	3.000.000
-Air Mineral	10	Dos	40.000	400.000
<b>2.10. Jasa Juri</b>	<b>15</b>	<b>OH</b>	<b>200.000</b>	<b>3.000.000</b>
<b>Jumlah</b>				<b>70.500.000</b>
<b>!!! BIAYA KESEKRETARIATAN / OPERASIONAL KANTOR</b>				<b>185.000.000</b>
3.1. Pembelian canang dan Pejati Harian	1	Tahun	4.600.000	4.600.000
3.2. Biaya Pemeliharaan Kendaraan	1	Unit	4.000.000	4.000.000
3.3. Bahan Bakar Minyak ( BBM )	12	Bulan	1.000.000	12.000.000
3.4. Biaya Samsat Mobil	1	Tahun	1.500.000	1.500.000
3.5. Konsumsi Sekretariat	800	Kotak	15.000	12.000.000
3.6. Perawatan Komputer	2	Unit	2.850.000	5.700.000
3.7. Perjalanan Dinas Luar Daerah	6	OK	8.000.000	48.000.000
3.8. Gaji Pegawai (3 Org x 12 bulan)	36	OK	2.700.000	97.200.000
<b>Jumlah</b>				<b>185.000.000</b>

IV	MELAKSANAKAN KEGIATAN				137.000.000
	<b>JAMBORE KWARTIR CABANG DENPASAR TAHUN 2026</b>				
	<b>4.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>1.910.000</b>
	- Kertas HVS	15	Rim	65.000	975.000
	- Amplop	10	Bok	15.000	150.000
	- Tinta Printer	4	Buah	125.000	500.000
	- Map Follo	4	Pak	40.000	160.000
	- Ballpoint	2	Pak	40.000	80.000
	- Map Bufallow	10	Buah	4.500	45.000
	<b>4.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>275.000</b>
	- Materal 10.000	25	Buah	11.000	275.000
	<b>4.3 .Belanja Acl-Acl dan Sesajen</b>				<b>1.000.000</b>
	- Pejati lengkap + sesari	10	Buah	100.000	1.000.000
	<b>4.4. Belanja Bahan Praktek Pelatihan</b>				<b>5.435.000</b>
	- Bambu	65	Batang	25.000	1.625.000
	- Kawat beton	3	Kg	50.000	150.000
	- Tali Rapia	5	Gulung	25.000	125.000
	- Tali Pramuka	30	Utas	10.000	300.000
	- Pipa Paralon	3	Batang	170.000	510.000
	- Dop Pipa paralon	6	Buah	20.000	120.000
	- Beli lampu led iuxen 50 wt	8	Buah	220.000	1.760.000
	- Terminal 10	5	Buah	15.000	75.000
	- Terminal 16	2	Buah	20.000	40.000
	- Isolasi	3	Buah	10.000	30.000
	- Perlengkapan api unggun	1	set	700.000	700.000
	<b>4.5. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>2.665.000</b>
	- Media Elektronik	1	Kgt	1.665.000	1.665.000
	- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
	<b>4.6. Belanja Dekorasi</b>				<b>3.950.000</b>
	- Spanduk	10	Buah	200.000	2.000.000
	- Layangan untuk pembukaan	1	Buah	650.000	650.000
	- Penjor	2	Buah	350.000	700.000
	- Bendera Kegiatan	1	Buah	300.000	300.000
	- Pas bunga	5	Buah	60.000	300.000
	<b>4.8. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>				<b>28.770.000</b>
	- Sewa Tenda 5x5 Vip ( 2 buah x 3 hari )	6	Buah	420.000	2.520.000
	- Sewa Tenda 5x5 Standar ( 12 buah x 3 hari )	36	Buah	210.000	7.560.000
	- Sewa Tenda 3 x 4 Vip ( 2 buah x 3 hari )	6	Buah	260.000	1.560.000
	- Sewa Tenda 3 x 3 Vip (1 buah x 3 hari )	3	Buah	260.000	780.000

- Sewa Meja panjang vip ( 12 buah x 3 hari )	36	Buah	75.000	2.700.000
- Sewa Meja tamu VIP ( 2 Buah x 3 hari )	6	Buah	50.000	300.000
- Sewa Kursi Plastik ( 150 buah x 3 hari )	450	Buah	5.000	2.250.000
- Podium untuk pembina upacara (1 buah x 3 hari x 400.000)	3	buah	400.000	1.200.000
- Sewa Panggung Pentas Budaya 8 triplek (1 Buah x3 hari x Rp.1.600.000 )	3	Buah	1.600.000	4.800.000
- Sewa Sound Sistem	3	Hari	1.700.000	5.100.000
<b>4.8. Belanja Cetak dan Pengandaan</b>				<b>34.845.000</b>
- Tanda peserta, panitia dan bindamping	780	Lembar	10.000	7.800.000
- Pigom peserta, panitia dan bindamping	780	Lembar	8.000	6.240.000
- Buku Panduan	640	Exp	10.000	6.400.000
- Tanda Ikut Kegiatan ( Tiska)	640	Buah	17.000	10.880.000
- Kartu Kegiatan	640	Buah	5.000	3.200.000
- Belanja Photo Copy	1.300	Lembar	250	325.000
<b>4.9. Belanja Pakaian Olahraga</b>				<b>21.000.000</b>
- Baju kaos Panitia	75	Buah	130.000	9.750.000
- Topi	75	Buah	80.000	6.000.000
- Slayer	75	Buah	70.000	5.250.000
<b>4.10. Belanja makanan dan Minuman</b>				<b>27.550.000</b>
<b>4.10.1. Belanja makanan dan Minuman Rapat</b>				<b>2.250.000</b>
- Konsumsi Rapat	150	Kotak	15.000	2.250.000
<b>4.10.2. Belanja makanan dan Minuman Kegiatan</b>				<b>25.300.000</b>
- Konsumsi persiapan ( 60 x 2 x 2 hari )	240	Kotak	15.000	3.600.000
- Konsumsi Pembukaan	200	Kotak	15.000	3.000.000
- Konsumsi Lapangan (60 x 2 x4)	480	Kotak	10.000	4.800.000
- Konsumsi Kegiatan ( 60x 3 x 4)	720	Kotak	15.000	10.800.000
- Konsumsi tenaga kesehatan ( 5 orang x 3 x 4 hari )	60	Kotak	15.000	900.000
- Konsumsi pemberi materi ( 20 orang x 2 )	40	Kotak	15.000	600.000
- Air Mineral	40	Dos	40.000	1.600.000
<b>.11. Jasa Instruktur</b>	<b>48</b>	<b>Jam</b>	<b>200.000</b>	<b>9.600.000</b>
<b>Jumlah</b>				<b>137.000.000</b>

MELAKSANAKAN KEGIATAN KURSUS PEMBINA PRAMUKA MAHIR TINGKAT DASAR ( KMD )TAHUN 2026				60.000.000
<b>5.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>1.623.000</b>
- Kertas HVS F.4	6	Rim	65.000	390.000
- Amplop Coklat A	8	Box	15.000	120.000
- Dolpoint	3	kotak	40.000	120.000
- Maf Bufallow	20	Buah	4.500	90.000
- Map Folio	2	Pak	40.000	80.000
- Tinta Printer Epson 40 ML	4	Buah	125.000	500.000
- Kertas manila	50	Lembar	2.000	100.000
- Spidol White Board	12	Buah	9.000	108.000
- Double Tape	4	Buah	15.000	60.000
- Selo Tape	3	Buah	15.000	45.000
- Lem Kertas	2	Buah	5.000	10.000
<b>5.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>330.000</b>
- Materai 10.000	30	Buah	11.000	330.000
<b>5.3 .Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>				<b>500.000</b>
- Pejati lengkap + Sesari	5	Buah	100.000	500.000
<b>5.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>1.000.000</b>
- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
<b>5.5. Belanja Dekorasi</b>				<b>1.210.000</b>
- Spanduk	4	Buah	200.000	800.000
- Tali Pramuka	20	Gulung	10.000	200.000
- Pas Bunga	6	Buah	35.000	210.000
<b>5.6. Belanja Bahan Praktek Pelatihan</b>				<b>3.050.000</b>
- Bambu	50	Batang	25.000	1.250.000
- Perlengkapan Praktek Guiungan	1	Set	1.500.000	1.500.000
- Perlengkapan api unggun	1	Keg	300.000	300.000
<b>5.7. Belanja cetak</b>				<b>7.487.000</b>
- Piagam Peserta dan Pelatih	80	buah	10.000	800.000
- Tanda Peserta dan Pelatih	80	Buah	10.000	800.000
- Buku Panduan	50	Buah	100.000	5.000.000
- Belanja Photocopy	3.548	Lembar	250	887.000
<b>5.8. Belanja makanan dan minuman</b>				<b>15.000.000</b>
<b>5.8.1. Belanja makanan dan minuman Rapat</b>				<b>1.500.000</b>
-Konsumsi Rapat	100	Kotak	15.000	1.500.000
<b>5.8.2. Belanja makanan dan minuman Kegiatan</b>				<b>13.500.000</b>
<b>5.8.2.1.Konsumsi kegiatan KMD</b>				<b>13.500.000</b>
- Konsumsi Pembukaan	100	Kotak	10.000	1.000.000
- Konsumsi kegiatan (30 x 3 x 6 )	540	Kotak	15.000	8.100.000
- Konsumsi Lapangan (30x 2 x 6)	360	Kotak	10.000	3.600.000
- Air Mineral	20	Dos	40.000	800.000
<b>5.9. Belanja Pakaian Olahraga</b>				<b>10.800.000</b>
- Baju kaos peserta	90	Buah	120.000	10.800.000
<b>5.10. Jasa Pelatih/Instruktur</b>				<b>19.000.000</b>
<b>Jumlah</b>				<b>60.000.000</b>

VI	MELAKSANAKAN KEGIATAN JAMBORE RANTING KUARTIR RANTING DENPASAR UTARA TAHUN 2026				45.000.000
	<b>6.1. Belanja Alat Tullis Kantor</b>				<b>1.230.000</b>
	- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	6	Rim	65.000	390.000
	- Kertas HVS A.4 Sinar Dunla	4	Rim	60.000	240.000
	- Amplop Coklat Kabinet	6	Buk	15.000	90.000
	- Amplop Coklat Folio	1	Pak	60.000	60.000
	- Tinta Printer	2	Buah	125.000	250.000
	- Map Folio	2	Pak	40.000	80.000
	- Bolpoint	3	Kotak	40.000	120.000
	<b>6.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>275.000</b>
	- Materai 10.000	25	Buah	11.000	275.000
	<b>6.3 .Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>				<b>860.000</b>
	- Pejati lengkap + Sesari	8	Buah	100.000	800.000
	- Canang + Aci sehari hari	60	Tanding	1.000	60.000
	<b>6.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>2.665.000</b>
	- Media Elektronik	1	Kgt	1.665.000	1.665.000
	- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
	<b>6.5 Belanja Dekorasi</b>				<b>1.900.000</b>
	- Spanduk	5	Buah	200.000	1.000.000
	- Tanda untuk Pelepasan Keg.	1	Paket	400.000	400.000
	- Bendera Kegiatan	1	Buah	300.000	300.000
	- Bendera Pramuka	4	Buah	50.000	200.000
	<b>6.6. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>				<b>6.200.000</b>
	- Sewa Kursi Plastik	200	Buah	5.000	1.000.000
	- Sewa Tenda	6	Buah	300.000	1.800.000
	- Sewa Sound Sistem	1	Paket	3.400.000	3.400.000
	<b>6.7. Belanja cetak</b>				<b>16.420.000</b>
	- Tanda Peserta, Bindamping dan panitia	350	Lembar	10.000	3.500.000
	- Piagam Panitia ,Bindamping dan Peserta	350	Lembar	8.000	2.800.000
	- Tiska	300	Buah	17.000	5.100.000
	- Kartu Kegiatan	300	Buah	5.000	1.500.000
	- Buku Panduan	300	Exp	10.000	3.000.000
	- Photo Copy	2.080	Lembar	250	520.000
	<b>6.8. Belanja makanan dan Minuman</b>				<b>15.450.000</b>
	<b>6.8.1. Belanja makanan dan Minuman Rapat</b>				<b>2.250.000</b>
	- Konsumsi Rapat	150	Kotak	15.000	2.250.000
	<b>6.8.2. Belanja makanan dan Minuman Kegiatan</b>				<b>13.200.000</b>
	- Konsumsi Pembukaan	150	Kotak	15.000	2.250.000
	- Konsumsi Lapangan (50x 2 x 3 hari)	300	Kotak	10.000	3.000.000
	- Konsumsi Kegiatan ( 50 x 3 x 3 hari)	450	Kotak	15.000	6.750.000
	- Air Mineral	30	Dos	40.000	1.200.000
	<b>Jumlah</b>				<b>45.000.000</b>

MELAKSANAKAN KEGIATAN JAMBORE RANTING KWARTIR RANTING DENPASAR TIMUR TAHUN 2026					45.000.000
<b>7.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>					<b>1.230.000</b>
- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	6	Rlm	65.000	390.000	
- Kertas HVS A.4 Sinar Dunia	4	Rlm	60.000	240.000	
- Amplop Coklat Kabinet	6	Bok	15.000	90.000	
- Amplop Coklat Follo	1	Pak	60.000	60.000	
- Tinta Printer	2	Buah	125.000	250.000	
- Map Follo	2	Pak	40.000	80.000	
- Bolpoint	3	Kotak	40.000	120.000	
<b>7.2. Belanja Benda Pos</b>					<b>275.000</b>
- Materai 10.000	25	Buah	11.000	275.000	
<b>7.3 .Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>					<b>860.000</b>
- Pejati lengkap + Sesari	8	Buah	100.000	800.000	
- Canang + Aci sehari hari	60	Tanding	1.000	60.000	
<b>7.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>					<b>2.665.000</b>
- Media Elektronik	1	Kgt	1.665.000	1.665.000	
- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000	
<b>7.5 Belanja Dekorasi</b>					<b>1.900.000</b>
- Spanduk	5	Buah	200.000	1.000.000	
- Tanda untuk Pelepasan Keg.	1	Paket	400.000	400.000	
- Bendera Kegiatan	1	Buah	300.000	300.000	
- Bendera Pramuka	4	Buah	50.000	200.000	
<b>7.6. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>					<b>6.200.000</b>
- Sewa Kursi Plastik	200	Buah	5.000	1.000.000	
- Sewa Tenda	6	Buah	300.000	1.800.000	
- Sewa Sound Sistem	1	Paket	3.400.000	3.400.000	
<b>7.7. Belanja cetak</b>					<b>16.420.000</b>
- Tanda Peserta, Bindamping dan panitia	350	Lembar	10.000	3.500.000	
- Piagam Panitia ,Bindamping dan Peserta	350	Lembar	8.000	2.800.000	
- Tiska	300	Buah	17.000	5.100.000	
- Kartu Kegiatan	300	Buah	5.000	1.500.000	
- Buku Panduan	300	Exp	10.000	3.000.000	
- Photo Copy	2.080	Lembar	250	520.000	
<b>7.8. Belanja makanan dan Minuman</b>					<b>15.450.000</b>
<b>7.8.1. Belanja makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>2.250.000</b>
- Konsumsi Rapat	150	Kotak	15.000	2.250.000	
<b>7.8.2. Belanja makanan dan Minuman Kegiatan</b>					<b>13.200.000</b>
- Konsumsi Pembukaan	150	Kotak	15.000	2.250.000	
- Konsumsi Lapangan (50x 2 x 3 hari)	300	Kotak	10.000	3.000.000	
- Konsumsi Kegiatan ( 50 x 3 x 3 hari)	450	Kotak	15.000	6.750.000	
- Air Mineral	30	Dos	40.000	1.200.000	
<b>Jumlah</b>					<b>45.000.000</b>

KEGIATAN				45.000.000
<b>JAMBORE RANTING RANTING DENPASAR SELATAN TAHUN 2026</b>				
<b>8.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>1.230.000</b>
- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	6	Rim	65.000	390.000
- Kertas HVS A.4 Sinar Dunia	4	Rim	60.000	240.000
- Amplop Coklat Kabinet	6	Buk	15.000	90.000
- Amplop Coklat Follo	1	Pak	60.000	60.000
- Tinta Printer	2	Buah	125.000	250.000
- Map Follo	2	Pak	40.000	80.000
- Bolpoint	3	Kotak	40.000	120.000
<b>8.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>275.000</b>
- Materai 10.000	25	Buah	11.000	275.000
<b>8.3 .Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>				<b>860.000</b>
- Pejati lengkap + Sesari	8	Buah	100.000	800.000
- Canang + Aci sehari hari	60	Tanding	1.000	60.000
<b>8.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>2.665.000</b>
- Media Elektronik	1	Kgt	1.665.000	1.665.000
- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
<b>8.5 Belanja Dekorasi</b>				<b>1.900.000</b>
- Spanduk	5	Buah	200.000	1.000.000
- Tanda untuk Pelepasan Keg.	1	Paket	400.000	400.000
- Bendera Kegiatan	1	Buah	300.000	300.000
- Bendera Pramuka	4	Buah	50.000	200.000
<b>8.6. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>				<b>6.200.000</b>
- Sewa Kursi Plastik	200	Buah	5.000	1.000.000
- Sewa Tenda	6	Buah	300.000	1.800.000
- Sewa Sound Sistem	1	Paket	3.400.000	3.400.000
<b>8.7. Belanja cetak</b>				<b>16.420.000</b>
- Tanda Peserta, Bindamping dan panitia	350	Lembar	10.000	3.500.000
- Piagam Panitia ,Bindamping dan Peserta	350	Lembar	8.000	2.800.000
- Tiska	300	Buah	17.000	5.100.000
- Kartu Kegiatan	300	Buah	5.000	1.500.000
- Buku Panduan	300	Exp	10.000	3.000.000
- Photo Copy	2.080	Lembar	250	520.000
<b>8.8. Belanja makanan dan Minuman</b>				<b>15.450.000</b>
<b>8.8.1. Belanja makanan dan Minuman Rapat</b>				<b>2.250.000</b>
- Konsumsi Rapat	150	Kotak	15.000	2.250.000
<b>8.8.2. Belanja makanan dan Minuman Kegiatan</b>				<b>13.200.000</b>
- Konsumsi Pembukaan	150	Kotak	15.000	2.250.000
- Konsumsi Lapangan (50x 2 x 3 hari)	300	Kotak	10.000	3.000.000
- Konsumsi Kegiatan ( 50 x 3 x 3 hari)	450	Kotak	15.000	6.750.000
- Air Mineral	30	Dos	40.000	1.200.000
<b>Jumlah</b>				<b>45.000.000</b>

MELAKSANAKAN KEGIATAN JAMBORE RANTING KWARTIR RANTING DENPASAR BARAT TAHUN 2026					45.000.000
<b>9.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>					<b>1.230.000</b>
- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	6	Rlm	65.000	390.000	
- Kertas HVS A.4 Sinar Dunia	4	Rlm	60.000	240.000	
- Amplop Coklat Kabinet	6	Buk	15.000	90.000	
- Amplop Coklat Folio	1	Pak	60.000	60.000	
- Tinta Printer	2	Buah	125.000	250.000	
- Map Folio	2	Pak	40.000	80.000	
- Bolpoint	3	Kotak	40.000	120.000	
<b>9.2. Belanja Benda Pos</b>					<b>275.000</b>
- Materai 10.000	25	Buah	11.000	275.000	
<b>9.3. Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>					<b>860.000</b>
- Pejati lengkap + Sesari	8	Buah	100.000	800.000	
- Canang + Aci sehari hari	60	Tanding	1.000	60.000	
<b>9.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>					<b>2.665.000</b>
- Media Elektronik	1	Kgt	1.665.000	1.665.000	
- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000	
<b>9.5 Belanja Dekorasi</b>					<b>1.900.000</b>
- Spanduk	5	Buah	200.000	1.000.000	
- Tanda untuk Pelepasan Keg.	1	Paket	400.000	400.000	
- Bendera Kegiatan	1	Buah	300.000	300.000	
- Bendera Pramuka	4	Buah	50.000	200.000	
<b>9.6. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>					<b>6.200.000</b>
- Sewa Kursi Plastik	200	Buah	5.000	1.000.000	
- Sewa Tenda	6	Buah	300.000	1.800.000	
- Sewa Sound Sistem	1	Paket	3.400.000	3.400.000	
<b>9.7. Belanja cetak</b>					<b>16.420.000</b>
- Tanda Peserta, Bindamping dan panitia	350	Lembar	10.000	3.500.000	
- Piagam Panitia, Bindamping dan Peserta	350	Lembar	8.000	2.800.000	
- Tiska	300	Buah	17.000	5.100.000	
- Kartu Kegiatan	300	Buah	5.000	1.500.000	
- Buku Panduan	300	Exp	10.000	3.000.000	
- Photo Copy	2.080	Lembar	250	520.000	
<b>9.8. Belanja makanan dan Minuman</b>					<b>15.450.000</b>
<b>9.8.1. Belanja makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>2.250.000</b>
- Konsumsi Rapat	150	Kotak	15.000	2.250.000	
<b>9.8.2. Belanja makanan dan Minuman Kegiatan</b>					<b>13.200.000</b>
- Konsumsi Pembukaan	150	Kotak	15.000	2.250.000	
- Konsumsi Lapangan (50x 2 x 3 hari)	300	Kotak	10.000	3.000.000	
- Konsumsi Kegiatan ( 50 x 3 x 3 hari)	450	Kotak	15.000	6.750.000	
- Air Mineral	30	Dos	40.000	1.200.000	
<b>Jumlah</b>					<b>45.000.000</b>

<b>A</b>	<b>MELAKSANAKAN SIDANG PARIPURNA PRAMUKA PENEGAK DAN PANDEGA KWARTIR CABANG DENPASAR TAHUN 2026</b>				<b>5.000.000</b>
	<b>10.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>815.000</b>
	- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	3	Rim	65.000	195.000
	- Tinta Printer Epson 40 Ml	2	Buah	125.000	250.000
	- Bolpoint	4	kotak	40.000	160.000
	- Maf Bufallow	20	Buah	4.500	90.000
	- Map Folio	3	Pak	40.000	120.000
	<b>10.1. Belanja Benda Pos</b>				<b>110.000</b>
	- Materai 10.000	10	Buah	11.000	110.000
	<b>10.2. Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>				<b>300.000</b>
	- Pejati lengkap + Sesari	3	Buah	100.000	300.000
	<b>10.3. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>1.000.000</b>
	- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
	<b>10.4. Dekorasi</b>				<b>375.000</b>
	- Spanduk	1	Buah	200.000	200.000
	- Pas bunga	5	Buah	35.000	175.000
	<b>10.4. Belanja makanan dan minuman</b>				<b>2.400.000</b>
	- Konsumsi Pembukaan	80	Kotak	15.000	1.200.000
	- Konsumsi kegiatan	80	Kotak	15.000	1.200.000
	<b>Jumlah</b>				<b>5.000.000</b>
<b>XI</b>	<b>MELAKSANAKAN RAPAT KERJA CABANG ( RAKERCAB ) TAHUN 2026</b>				<b>5.000.000</b>
	<b>11.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>815.000</b>
	- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	3	Rim	65.000	195.000
	- Tinta Printer Epson 40 Ml	2	Buah	125.000	250.000
	- Bolpoint	4	kotak	40.000	160.000
	- Maf Bufallow	20	Buah	4.500	90.000
	- Map Folio	3	Pak	40.000	120.000
	<b>11.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>110.000</b>
	- Materai 10.000	10	Buah	11.000	110.000
	<b>11.3. Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>				<b>300.000</b>
	- Pejati lengkap + Sesari	3	Buah	100.000	300.000
	<b>11.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>1.000.000</b>
	- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
	<b>11.5. Dekorasi</b>				<b>375.000</b>
	- Spanduk	1	Buah	200.000	200.000
	- Pas bunga	5	Buah	35.000	175.000
	<b>11.6. Belanja makanan dan minuman</b>				<b>2.400.000</b>
	- Konsumsi Pembukaan	80	Kotak	15.000	1.200.000
	- Konsumsi kegiatan	80	Kotak	15.000	1.200.000
	<b>Jumlah</b>				<b>5.000.000</b>

<b>MELAKSANAKAN MUSPANITRAN CABANG TAHUN 2026</b>					<b>5.000.000</b>
<b>12.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>					<b>815.000</b>
- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	3	Rim	65.000	195.000	
- Tinta Printer Epson 40 MI	2	Buah	125.000	250.000	
- Bolpoint	4	kotak	40.000	160.000	
- Maf Bufallow	20	Buah	4.500	90.000	
- Map Folio	3	Pak	40.000	120.000	
<b>12.2. Belanja Benda Pos</b>					<b>110.000</b>
- Materai 10.000	10	Buah	11.000	110.000	
<b>12.3. Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>					<b>300.000</b>
- Pejati lengkap + Sesari	3	Buah	100.000	300.000	
<b>12.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>					<b>1.000.000</b>
- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000	
<b>12.5. Dekorasi</b>					<b>375.000</b>
- Spanduk	1	Buah	200.000	200.000	
- Pas bunga	5	Buah	35.000	175.000	
<b>12.6. Belanja makanan dan minuman</b>					<b>2.400.000</b>
- Konsumsi Pembukaan	80	Kotak	15.000	1.200.000	
- Konsumsi kegiatan	80	Kotak	15.000	1.200.000	
<b>Jumlah</b>					<b>5.000.000</b>
<b>MELAKSANAKAN KEGIATAN KURSUS PEMBINA PRAMUKA MAHIR TINGKAT LANJUTAN ( KML )TAHUN 2026</b>					<b>66.000.000</b>
<b>13.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>					<b>1.675.000</b>
- Kertas HVS F.4	10	Rim	65.000	650.000	
- Amplop Coklat A	10	Box	15.000	150.000	
- Bolpoint	3	kotak	40.000	120.000	
- Maf Bufallow	20	Buah	5.000	100.000	
- Map Folio	1	Pak	40.000	40.000	
- Tinta Printer Epson 40 ML	2	Buah	125.000	250.000	
- Kertas manila	50	Lembar	2.000	100.000	
- Spidol White Board	10	Buah	12.000	120.000	
- Double Tape	4	Buah	15.000	60.000	
- Selo Tape	4	Buah	15.000	60.000	
- Lem Kertas	5	Buah	5.000	25.000	
<b>13.2. Belanja Benda Pos</b>					<b>275.000</b>
- Materai 10.000	25	Buah	11.000	275.000	
<b>13.3 .Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>					<b>700.000</b>
- Pejati lengkap + Sesari	7	Buah	100.000	700.000	
<b>13.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>					<b>1.000.000</b>
- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000	
<b>13.5. Belanja Dekorasi</b>					<b>1.300.000</b>
- Spanduk	4	Buah	200.000	800.000	
- Tali Pramuka	20	Gulung	10.000	200.000	
- Pas Bunga	6	Buah	50.000	300.000	

	<b>13.6. Belanja Bahan Praktek Pelatihan</b>				<b>1.925.000</b>
	- Bambu	30	Batang	25.000	625.000
	Perlengkapan Praktek Golongan	1	Set	1.300.000	1.300.000
	- Perlengkapan api unggun	1	Keg	300.000	300.000
	<b>13.7. Belanja cetak</b>				<b>8.075.000</b>
	- Piagam Peserta dan Pelatih	90	buah	10.000	900.000
	- Tanda Peserta dan Pelatih	80	Buah	10.000	800.000
	- Buku Panduan	50	Buah	110.000	5.500.000
	- Belanja Photocopy	3.500	Lembar	250	875.000
	<b>13.8. Belanja makanan dan minuman</b>				<b>22.450.000</b>
	<b>13.8.1. Belanja makanan dan minuman Rapat</b>				<b>2.700.000</b>
	-Konsumsi Rapat	180	Kotak	15.000	2.700.000
	<b>13.8.2. Belanja makanan dan minuman Kegiatan</b>				<b>19.750.000</b>
	<b>13.8.2. Konsumsi Kegiatan KML</b>				<b>13.500.000</b>
	- Konsumsi Pembukaan	100	Kotak	10.000	1.000.000
	- Konsumsi kegiatan (30 x 3 x 6 )	540	Kotak	15.000	8.100.000
	- Konsumsi Lapangan (30x 2 x 6)	360	Kotak	10.000	3.600.000
	- Air Mineral	20	Dos	40.000	800.000
	<b>13.8.2.2. Konsumsi Pembinaan dan penilaian kepada peserta KML</b>				<b>6.250.000</b>
	- Konsumsi lapangan (25 org x 10 )	250	Kotak	10.000	2.500.000
	- Konsumsi kegiatan (25 org x 10)	250	Kotak	15.000	3.750.000
	<b>13.9. Belanja Pakaian Olahraga</b>				<b>9.600.000</b>
	- Baju kaos ( Peserta dan Pelatih)	80	Buah	120.000	9.600.000
	<b>13.10. Jasa Pelatih/Instruktur</b>	95	Jam	200.000	19.000.000
	<b>Jumlah</b>				<b>66.000.000</b>
<b>XIV</b>	<b>MELAKSANAKAN GELANG AJAR PEMBINA PRAMUKA SE KWARCAB DENPASAR TAHUN 2026</b>				<b>45.000.000</b>
	<b>14.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>1.140.000</b>
	- Kertas HVS F.4 Sinar Dunia	5	Rim	65.000	325.000
	- Amplop Coklat . A	5	Box	15.000	75.000
	- Map Folio	6	Pak	40.000	240.000
	- Tinta Printer Epson 40 MI	4	Buah	125.000	500.000
	<b>14.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>330.000</b>
	- Materai 10.000	30	Buah	11.000	330.000
	<b>14.3. Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>				<b>500.000</b>
	- Pejati lengkap + Sesari	10	Buah	100.000	1.000.000
	<b>14.4. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>1.000.000</b>
	- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
	<b>14.5. Belanja cetak</b>				<b>24.260.000</b>
	- Tanda Peserta, Instruktur, dan panitia	390	buah	10.000	3.900.000
	- Piagam Peserta, Instruktur, dan panitia	390	buah	8.000	3.120.000
	- Buku Panduan	340	Buah	50.000	17.000.000
	- Belanja Photocopy	960	Lembar	250	240.000

	<b>14.6. Belanja Dekorasi</b>				<b>800.000</b>
	- Spanduk	4	Buah	200.000	800.000
	<b>14.7. Belanja makanan dan minuman</b>				<b>12.770.000</b>
	<b>14.7.1. Belanja makanan dan minuman Rapat</b>				<b>750.000</b>
	- Konsumsi Rapat	50	Kotak	15.000	750.000
	<b>14.7.2. Belanja makanan dan minuman Kegiatan</b>				<b>12.020.000</b>
	- Konsumsi Pembukaan	390	Kotak	15.000	5.850.000
	- Konsumsi kegiatan	390	Kotak	15.000	5.850.000
	- Air Mineral	8	Dos	40.000	320.000
	<b>14.8. Jasa Pelatih/Instruktur ( 7x3 )</b>	<b>21</b>	<b>Jam</b>	<b>200.000</b>	<b>4.200.000</b>
	<b>Jumlah</b>				<b>45.000.000</b>
<b>XV</b>	<b>MELAKSANAKAN KEGIATAN GLADIAN PEMIMPIN REGU ( DIANPINRU ) KWARCAB DENPASAR TAHUN 2026</b>				<b>105.000.000</b>
	<b>15.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>1.880.000</b>
	- Kertas HVS F.4	8	Rim	65.000	520.000
	- Amplop Coklat A	8	Box	15.000	120.000
	- Bolpoint	4	kotak	40.000	160.000
	- Maf Bufallow	20	Buah	5.000	100.000
	- Map Folio	3	Pak	40.000	120.000
	- Tinta Printer Epson 40 ML	4	Buah	125.000	500.000
	- Kertas manila	50	Lembar	2.000	100.000
	- Spidol White Board	12	Buah	10.000	120.000
	- Double Tape	4	Buah	15.000	60.000
	- Selo Tape	4	Buah	15.000	60.000
	- Lem Kertas	4	Buah	5.000	20.000
	<b>15.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>440.000</b>
	- Materai 10.000	40	Buah	11.000	440.000
	<b>15.3 .Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>				<b>1.000.000</b>
	- Pejati lengkap + Sesari	10	Buah	100.000	1.000.000
	<b>15.4. Belanja Bahan Praktek Pelatihan</b>				<b>1.950.000</b>
	- Bambu	45	Batang	25.000	1.125.000
	- Usuk	1	lkat	400.000	400.000
	- Tali Rapia	5	Gulung	25.000	125.000
	- Tali Pramuka	30	Utas	10.000	300.000
	<b>15.5. Belanja Dekorasi</b>				<b>1.900.000</b>
	- Spanduk		Buah	200.000	1.200.000
	- Balon untuk Pelepasan Keg.	1	Paket	400.000	400.000
	- Bendera Kegiatan	1	Buah	300.000	300.000
	<b>15.6. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>1.000.000</b>
	- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000

<b>15.7. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>				<b>15.250.000</b>
- Sewa Meja Tamu	6	Buah	75.000	450.000
- Sewa Kursi Plastik (100 x 4 hari	400	Buah	5.000	2.000.000
- Sewa tenda (5 x 5 ) Vip ( 3 buah x 4 hari )	12	Buah	520.000	6.240.000
- Sewa Tenda ( 3 x 4 ) Vip ( 4 buah x 4 hari )	16	Buah	260.000	4.160.000
- Sewa meja panjang ( 8 buah x 4 hari )	32	Buah	75.000	2.400.000
<b>15.8. Belanja cetak</b>				<b>9.580.000</b>
- Tanda Peserta, pelatih dan panitia	150	Lembar	10.000	1.500.000
- Piagam peserta, pelatih dan Panitia	150	Lembar	8.000	1.200.000
- Buku Panduan	100	Exp	40.000	4.000.000
- Tanda Ikut Kegiatan ( Tiska)	100	Buah	18.000	1.800.000
- Kartu Kegiatan	100	Buah	5.000	500.000
- Belanja Photo Copy	2.320	Lembar	250	580.000
<b>15.9. Belanja Pakaian Olahraga</b>				<b>18.000.000</b>
- Baju kaos ( Peserta ,Pelatih dan panitia	150	Buah	120.000	18.000.000
<b>15.10. Belanja makanan dan Minuman</b>				<b>44.400.000</b>
<b>15.10.1. Belanja makanan dan Minuman Rapat</b>				<b>1.500.000</b>
- Konsumsi Rapat	100	Kotak	15.000	1.500.000
<b>15.10.2. Belanja makanan dan Minuman Kegiatan</b>				<b>42.900.000</b>
- Konsumsi Pembukaan	180	Kotak	15.000	2.700.000
- Konsumsi Lapangan (150x2 x4)	1.200	Kotak	10.000	12.000.000
- Konsumsi Kegiatan (150x3 x 4)	1.800	Kotak	15.000	27.000.000
- Air Mineral	30	Dos	40.000	1.200.000
<b>15.11. Jasa Pelatih/Instruktur</b>	<b>48</b>	<b>Materi</b>	<b>200.000</b>	<b>9.600.000</b>
<b>JUMLAH</b>				<b>105.000.000</b>
<b>MELAKSANAKAN KEGIATAN GLADIAN PEMIMPIN SATUAN ( DIANPINSAT ) KWARCAB DENPASAR TAHUN 2026</b>				<b>105.000.000</b>
<b>16.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>1.635.000</b>
- Kertas HVS F.4	8	Rim	65.000	520.000
- Amplop Coklat A	8	Box	15.000	120.000
- Bolpoint	4	kotak	40.000	160.000
- Maf Bufallow	20	Buah	5.000	100.000
- Map Folio	3	Pak	40.000	120.000
- Tinta Printer Epson 40 ML	2	Buah	125.000	250.000
- Kertas manila	50	Lembar	2.000	100.000
- Spidol White Board	12	Buah	10.000	120.000
- Double Tape	4	Buah	15.000	60.000
- Selo Tape	4	Buah	15.000	60.000
- Lem Kertas	5	Buah	5.000	25.000

<b>16.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>275.000</b>
- Materai 10.000	25	Buah	11.000	275.000
<b>16.3. Belanja Acl-Acl dan Sesajen</b>				<b>1.000.000</b>
- Pejabat lengkap + Sesari	10	Buah	100.000	1.000.000
<b>16.4. Belanja Bahan Praktek Pelatihan</b>				<b>1.950.000</b>
- Bambu	45	Batang	25.000	1.125.000
- Usuk	1	Ikat	400.000	400.000
- Tali Rapia	5	Gulung	25.000	125.000
- Tali Pramuka	30	Utas	10.000	300.000
<b>16.5. Belanja Dekorasi</b>				<b>3.000.000</b>
- Spanduk	8	Buah	200.000	1.600.000
- Balon untuk Pelepasan Keg.	1	Paket	400.000	400.000
- Baliho	1	Buah	400.000	400.000
- Bendera Kegiatan	1	Buah	300.000	300.000
- Pas bunga	6	Buah	50.000	300.000
<b>16.6. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>1.000.000</b>
- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
<b>16.7. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>				<b>13.910.000</b>
- Sewa Meja Tamu	6	Buah	75.000	450.000
- Sewa Kursi Plastik (100 x 4 hari	400	Buah	5.000	2.000.000
- Sewa tenda (5 x 5 ) Vip ( 2 buah x 4 hari )	8	Buah	520.000	4.160.000
- Sewa Tenda ( 3 x 4 ) Vip ( 5 buah x 4 hari )	20	Buah	260.000	5.200.000
- Sewa meja panjang 7 buah x 4 hari )	28	Buah	75.000	2.100.000
<b>16.8. Belanja cetak</b>				<b>10.230.000</b>
- Tanda Peserta, pelatih dan panitia	150	Lembar	10.000	1.500.000
- Piagam peserta, pelatih dan Panitia	150	Lembar	8.000	1.200.000
- Buku Panduan	110	Exp	40.000	4.400.000
- Tanda Ikut Kegiatan ( Tiska)	110	Buah	18.000	1.980.000
- Kartu Kegiatan	110	Buah	5.000	600.000
- Belanja Photo Copy	2.000	Lembar	250	550.000
<b>16.9. Belanja Pakaian Olahraga</b>				<b>18.000.000</b>
- Baju kaos ( Peserta ,Pelatih dan panitia	150	Buah	120.000	18.000.000
<b>16.10. Belanja makanan dan Minuman</b>				<b>44.400.000</b>
<b>16.10.1. Belanja makanan dan Minuman Rapat</b>				<b>1.500.000</b>
- Konsumsi Rapat	100	Kotak	15.000	1.500.000
<b>16.10.2. Belanja makanan dan Minuman Kegiatan</b>				<b>42.900.000</b>
- Konsumsi Pembukaan	180	Kotak	15.000	2.700.000
- Konsumsi Lapangan (150x2 x4)	1.200	Kotak	10.000	12.000.000
- Konsumsi Kegiatan (150x3 x 4)	1.800	Kotak	15.000	27.000.000
- Air Mineral	30	Dos	40.000	1.200.000
<b>16.11. Jasa Pelatih/Instruktur</b>	<b>48</b>	<b>Materi</b>	<b>200.000</b>	<b>9.600.000</b>
<b>JUMLAH</b>				<b>105.000.000</b>

<b>KVII</b>	<b>MELAKSANAKAN KEGIATAN KARANG PAMITRAN CABANG DENPASAR TAHUN 2026</b>				<b>167.000.000</b>
	<b>17.1. Belanja Alat Tulis Kantor</b>				<b>1.910.000</b>
	- Kertas HVS	15	Rim	65.000	975.000
	- Amplop	10	Bok	15.000	150.000
	- Tinta Printer	4	Buah	125.000	500.000
	- Map Folio	4	Pak	40.000	160.000
	- Ballpoint	2	Pak	40.000	80.000
	- Map Bufallow	10	Buah	4.500	45.000
	<b>17.2. Belanja Benda Pos</b>				<b>275.000</b>
	- Materai 10.000	25	Buah	11.000	275.000
	<b>17.3. Belanja Aci-Aci dan Sesajen</b>				<b>1.000.000</b>
	- Pejati lengkap + sesari	10	Buah	100.000	1.000.000
	<b>17.4. Belanja Bahan Praktek Pelatihan</b>				<b>2.525.000</b>
	- Bambu	50	Batang	25.000	1.250.000
	- Kawat beton	3	Kg	50.000	150.000
	- Tali Rapia	5	Gulung	25.000	125.000
	- Tali Pramuka	30	Utas	10.000	300.000
	- Perlengkapan api unggun	1	set	700.000	700.000
	<b>17.5. Dokumentasi dan Publikasi</b>				<b>2.665.000</b>
	- Media Elektronik	1	Kgt	1.665.000	1.665.000
	- Media Cetak	1	Kgt	1.000.000	1.000.000
	<b>17.6. Belanja Dekorasi</b>				<b>3.800.000</b>
	- Spanduk	10	Buah	200.000	2.000.000
	- Tanda pembukaan	1	Paket	500.000	500.000
	- Penjor	2	Buah	350.000	700.000
	- Bendera Kegiatan	1	Buah	300.000	300.000
	- Pas bunga	5	Buah	60.000	300.000
	<b>17.7. Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor</b>				<b>22.860.000</b>
	- Sewa Tenda 5x5 Vip (2 buah x 3 hari)	6	Buah	420.000	2.520.000
	- Sewa Tenda 5x5 Standar (6 buah x 3 hari)	18	Buah	210.000	3.780.000
	- Sewa Tenda 3 x 3 Vip (2 buah x 3 hari)	6	Buah	260.000	1.560.000
	- Sewa Meja Panjang Vip (6 buah x 3 hari)	18	Buah	75.000	1.350.000
	- Sewa Meja tamu VIP (2 Buah x 3 hari)	6	Buah	50.000	300.000
	- Sewa Kursi Plastik (150 buah x 3 hari)	450	Buah	5.000	2.250.000
	- Podium untuk pembina upacara (1 buah x 3 hari x 400.000)	3	buah	400.000	1.200.000
	- Sewa Panggung Pentas Budaya 8 triplek (1 Buah x3 hari x Rp.1.600.000)	3	Buah	1.600.000	4.800.000
	- Sewa Sound Sistem	3	Hari	1.700.000	5.100.000

<b>17.8. Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>27.515.000</b>
- Tanda peserta, panitia dan Instruktur	400	Lembar	10.000	4.000.000
- Piagam peserta, panitia dan bindamping	400	Lembar	8.000	3.200.000
- Buku Panduan	350	Exp	40.000	14.000.000
- Tanda Ikut Kegiatan ( Tiska)	350	Buah	17.000	5.950.000
- Belanja Photo Copy	1.460	Lembar	250	365.000
<b>17.9. Belanja Pakalan Olahraga</b>				<b>72.000.000</b>
- Baju kaos Panitia	400	Buah	100.000	40.000.000
- Topi	400	Buah	80.000	32.000.000
<b>17.10. Belanja makanan dan Minuman</b>				<b>22.850.000</b>
<b>17.10.1. Belanja makanan dan Minuman Rapat</b>				<b>2.250.000</b>
- Konsumsi Rapat	150	Kotak	15.000	2.250.000
<b>17.10.2. Belanja makanan dan Minuman Kegiatan</b>				<b>20.600.000</b>
- Konsumsi persiapan ( 50 x 2 x 2 hari )	200	Kotak	15.000	3.000.000
- Konsumsi Pembukaan	100	Kotak	15.000	1.500.000
- Konsumsi Lapangan (50 x 2 x 4)	400	Kotak	10.000	4.000.000
- Konsumsi Kegiatan ( 50x 3 x 4)	600	Kotak	15.000	9.000.000
- Konsumsi tenaga kesehatan ( 5 orang x 3 x 4 hari )	60	Kotak	15.000	900.000
- Konsumsi pemberi materi ( 20 orang x 2 )	40	Kotak	15.000	600.000
- Air Mineral	40	Dos	40.000	1.600.000
<b>17.11. Jasa Instruktur</b>	<b>48</b>	<b>Jam</b>	<b>200.000</b>	<b>9.600.000</b>
<b>Jumlah</b>				<b>167.000.000</b>
<b>Jumlah Total</b>				<b>1.162.500.000</b>

Denpasar, 13 Pebruari 2026

Gerakan Pramuka Kwartir Cabang Denpasar



Ketua Harian,

Dr. I Gusti Lanang Jelantik, M.Si.

Bendahara,

Dr. Ni Putu Kusumawati, SE, M.Si, Ak, CA.